



WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO PRZEZ GMINĘ POLICE
NA ROK SZKOLNY 2022/2023 */**

* Wniosek opracowano na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

** Wniosek należy wypełnić czytelnie, literami drukowanymi

I. DANE OSOBOWE DZIECKA

PESEL*																			
W przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość																			
Imię*											Drugie imię								
Nazwisko*											Data urodzenia*								

ADRES ZAMIESZKANIA					
Województwo*			Powiat*		
Gmina*			Miejscowość*		
Ulica*			Nr domu*/Nr mieszkania		
Kod pocztowy*					

II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

MATKA/OPIEKUNKA PRAWNA					
Imię*			Nazwisko*		

ADRES ZAMIESZKANIA					
Województwo*			Powiat*		
Gmina*			Miejscowość*		
Ulica*			Nr domu*/Nr mieszkania		
Kod pocztowy*					

DANE KONTAKTOWE	
Telefon do kontaktu	
Adres poczty elektronicznej**	

OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY					
Imię*			Nazwisko*		

ADRES ZAMIESZKANIA					
Województwo*			Powiat*		
Gmina*			Miejscowość*		
Ulica*			Nr domu*/Nr mieszkania		

Kod pocztowy*		
---------------	--	--

DANE KONTAKTOWE	
Telefon do kontaktu	
Adres poczty elektronicznej**	

III. KOLEJNOŚĆ PREFEROWANYCH PRZEDSZKOLI (Należy wpisać przedszkola w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych)	
Lista preferencji	Preferowane przez rodziców/opiekunów placówki przedszkolne
1.	
2.	
3.	

IV. INFORMACJA O SPEŁNIENIU KRYTERIÓW OKREŚLONYCH W USTAWIE – PRAWO OŚWIATOWE I ZAŁĄCZNIKACH DO WNIOSKU POTWIERDZAJĄCYCH ICH SPEŁNIENIE* *we właściwej rubryce, przy każdym z 7 kryteriów należy wstawić znak X		
1	Wielodzietność rodziny kandydata Wymagane dokumenty: Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
2	Niepełnosprawność kandydata Wymagane dokumenty: Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573).	
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata Wymagane dokumenty: Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573).	
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata Wymagane dokumenty: Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573).	
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata Wymagane dokumenty: Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573).	
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie Wymagane dokumenty: Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.	
7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą Wymagane dokumenty: Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej ((Dz. U. z 2020 r. poz. 821.).	
V. INFORMACJA O SPEŁNIENIU KRYTERIÓW OKREŚLONYCH PRZEZ RADĘ MIEJSKĄ W POLICACH* *we właściwej rubryce, przy każdym z 4 kryteriów należy wstawić znak X		
8	Dziecko, którego rodzice, korzystali ze świadczeń pomocy społecznej w ostatnich 3 miesiącach poprzedzających dzień rozpoczęcia rekrutacji do przedszkola Wymagane dokumenty: Oświadczenie rodziców o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej w ostatnich 3 miesiącach poprzedzających dzień rozpoczęcia rekrutacji do przedszkola	
9	Dziecko, którego rodzeństwo kontynuuje edukację przedszkolną w danym przedszkolu bądź objęte jest opieką w żłobku Wymagane dokumenty: Oświadczenie rodziców o kontynuacji przez rodzeństwo dziecka edukacji przedszkolnej bądź o objęciu go opieką w żłobku.	

10	Dziecko, którego oboje rodzice wykonują pracę na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą, uczą się w trybie dziennym Wymagane dokumenty: Oświadczenie rodziców o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub pobieraniu nauki w systemie dziennym	
11	Dziecko, którego jedno z rodziców wykonuje pracę na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą, uczy się w trybie dziennym Wymagane dokumenty: Oświadczenie rodzica / opiekuna lub potwierdzenie zatrudnienia przez pracodawcę lub odpis z rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej lub zaświadczenie z uczelni	

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać od rodziców/prawnych opiekunów przedstawienia dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach. Może również zwrócić się do burmistrza właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka o potwierdzenie tych okoliczności. W przypadku braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, komisja rekrutacyjna rozpatruje wniosek o przyjęcie nie uwzględniając kryterium, które nie zostało potwierdzone.

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU *we właściwej rubryce, należy wstawić znak X	
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (niesłyszący, słabosłyszący, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, i z niepełnosprawnościami sprzężonymi).	
Dziecko ma odroczony obowiązek szkolny (decyzję w sprawie odroczenia obowiązku szkolnego na wniosek rodziców podejmuje dyrektor publicznej szkoły podstawowej, w obwodzie której dziecko mieszka, po przedstawieniu opinii wydanej przez publiczną albo niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną)	
Deklarowane przez rodziców/prawnych opiekunów godziny pobytu kandydata w przedszkolu (od.....do.....)	
Korzystanie z posiłków: całodziennych, wybranych – proszę wpisać jakich?	
Uznane przez rodzica/opiekuna inne informacje o dziecku z różnych względów ważne dla jego rozwoju np. dieta żywieniowa	

Pola oznaczone (*) są obowiązkowe

** Nadawca informacji przesłanej pocztą internetową nie gwarantuje jej skutecznego dostarczenia do skrzynki pocztowej adresata

Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym*	TAK	NIE
--	-----	-----

Miejscowość, dnia.....

.....
Czytelny podpis matki/opiekunki prawnej Czytelny podpis ojca/opiekuna prawego

VI. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 i 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych dzieci i rodziców/opiekunów prawnych jest:
2. Inspektorem Ochrony Danych jest:
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do:, o którym mowa w art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust. 14, a także art. 160.
4. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
5. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w przepisach RODO.
7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
8. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.
9. Podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji do przedszkola, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby zostały wzięte pod uwagę.

OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE PRZEZ KANDYDATA USTALONYCH KRYTERIÓW*

*wypełnić jeśli dotyczy spraw rodziny

1. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o wielodzietności rodziny dziecka:

Oświadczam, że w mojej rodzinie wychowujemy troje i więcej dzieci.

data: czytelny podpis.....

2. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o samotnym wychowywaniu dziecka:

Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem:

*osoba samotnie wychowująca dziecko oznacza pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (Ustawa o świadczeniach rodzinnych z dn. 28 listopada 2003 r.)

data: czytelny podpis.....

3. Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub nauce w systemie dziennym:

Oświadczam, że jestem zatrudniony/a w.....prowadzę własną działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne

Oświadczam, że pobieram naukę w systemie dziennym w.....

data: czytelny podpis.....

Oświadczam, że jestem zatrudniony/a w.....prowadzę własną działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne

Oświadczam, że pobieram naukę w systemie dziennym w.....

data: czytelny podpis.....

4. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o kontynuacji przez rodzeństwo dziecka edukacji przedszkolnej w danym przedszkolu bądź o objęciu go opieką w żłobku:

Oświadczam, że rodzeństwo mojego dziecka kontynuuje edukację przedszkolną / jest objęte opieką w żłobku /zaznacz właściwe /

data: czytelny podpis.....

5. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej w ostatnich 3 miesiącach poprzedzających dzień rekrutacji do przedszkola/nie dotyczy dodatku „500+” na dzieci/:

Oświadczam, że w ostatnich 3 miesiącach poprzedzających dzień rekrutacji do przedszkola korzystałem/łam ze świadczeń pomocy społecznej

data: czytelny podpis.....

Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.

Data:..... Czytelny podpis rodzica/ów /opiekuna.....

Data przyjęcia wniosku:.....Podpis osoby odbierającej wniosek:.....

DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ :

Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu:.....podjęła decyzję:

dziecko zostało zakwalifikowane /właściwe zakresł /: **TAK, NIE**

Uwagi:.....

Podpisy członków komisji rekrutacyjnej:

.....
.....
.....
.....